

Wypełnij DRUKOWANYMI literami

Fotografia  
Rozmiar  
30mm x 42mm

**WNIOSEK**  
**O WYSTAWIENIE LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

PIECZĄTKA SZKOŁY

Uczeń / uczennica\* **klasy** ..... Szkoły Podstawowej / Liceum Ogólnokształcącego\*

**Imię** ..... **Nazwisko** .....

**Data urodzenia** .....  
(dzień – miesiąc – rok)

**PESEL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL wpisuje się serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Rodzaj dokumentu: paszport / dowód osobisty / inny (jaki .....)\*

Numer dokumentu: .....

**Do podania załączam aktualne i podpisane zdjęcie legitymacyjne (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w lewym, górnym rogu)**

\* Niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU  
DANYCH OSOBOWYCH**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Polska im. Orła Białego przy Ambasadzie RP w Londynie (adres: St John's Road, TW7 6XF, Londyn e-mail: [Londyn-spk@orpeg.gov.pl](mailto:Londyn-spk@orpeg.gov.pl) nr tel. 07768380551).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@orpeg.pl](mailto:iod@orpeg.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania mLegitymacji szkolnej, tj. gdyż jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Przetwarzanie danych osobowych znajduje podstawę w przepisach ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków i służy realizacji zadania w interesie publicznym tj. wydania mLegitymacji szkolnej.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
  - e) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
  - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem możliwości realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
- 9) Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. Grupa LOCA Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Stefana Żeromskiego 6, 13-200 Działdowo a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.